

Formation EMS : VacoVID-unisante.ch

Une application informatique pour la traçabilité de la vaccination
et l'édition des certificats dans le canton de Vaud

Direction des systèmes d'information du CHUV / Unisanté



Contact : 021 214 60 60 / www.unisante.ch

Sommaire

- Qu'est ce que VacoVid ?
- Comment préparer la vaccination?
- Comment obtenir un compte et se connecter ?
- Comment enregistrer un resident ou collaborateur ?
- Comment enregistrer manuellement un collaborateur ou un patient ?
- Comment annoncer un vaccin ?
- Comment éditer un certificat ?
- Comment rechercher une information?
- Comment faire si VacoVID est en panne ?

Remarques : les données personnelles utilisées dans ce documents sont fictives.




Qu'est-ce que VacoVID?



L'application VacoVID, développée par Unisanté est une application visant à enregistrer un vaccin et à éditer un certification de vaccination, soit assurer la traçabilité de la vaccination dans le canton de Vaud.

Comment préparer la vaccination?

Numéro AVS (obligatoire)	Nom (obligatoire)	Prénom (obligatoire)	Rue (obligatoire)	NPA (obligatoire)	Ville (obligatoire)	Date de naissance JJ- MM-AAAA (obligatoire)	1 = Masculin, 2=Féminin (obligatoire)	Numéro de téléphone	Adresse mail	Professionnel de santé, 1-Oui, 0-Non (obligatoire)

- Le fichier .xls vide est téléchargeable sur le site web de Unisanté avant le passage de l'équipe mobile de vaccination (abrégée EMV dans la suite du document).
 Sans numéro AVS le patient ne peut être saisi dans VacoVID
- Le fichier .xls, à compléter par l'EMS sert à vérifier les données des résidents et des collaborateurs dans VacoVID.
- Il devra donc être envoyé avant le passage de l'équipe mobile, à vacmob.covid@vd.ch
- Le fichier .xls doit être imprimé et disponible pour l'équipe mobile le jour de la vaccination en cas de panne du système.

Obtenir un compte et se connecter

unisante
VacoViD

DEMANDER UN ACCÈS

SE CONNECTER

Demander un accès

INSTITUTION RÉFÉRENTE *

- CHOISISSEZ VOTRE INSTITUTION RÉFÉRENTE -

Compte

TYPE DE COMPTE *

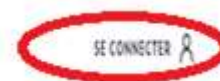
- CHOISISSEZ VOTRE CATÉGORIE -

RCC *

- Saisir dans son navigateur : <https://vacovid.unisante.ch/new-account>
- Cliquer sur : “DEMANDER UN ACCÈS”, puis remplir les champs pour la création du compte.
- Enregistrer et envoyer la demande, vous recevrez un E-mail de confirmation.
- La demande sera validée par unisante et vous aurez ensuite accès à votre compte !



Une fois le compte validé, connectez-vous avec votre adresse e-mail et mot de passe, sélectionnez “SE CONNECTER” :



Comment enregistrer un collaborateur ou un résident dans VacoVID ?

The screenshot shows the VacoVID web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'unisanté VacoVID' logo and several menu items: 'ANNONCER UN VACCIN', 'PATIENTS EXISTANTS', 'ADMINISTRATION', 'STATISTIQUES', and 'MON COMPTE'. Below the navigation bar, the main heading is 'Recherche patient'. The search form consists of two identical sections. Each section has a text input field labeled 'N° AVS DU PATIENT *'. Below each input field are two buttons: 'RECHERCHER' (highlighted with a red circle) and 'SAISIE MANUELLE' (highlighted with a red circle). A blue arrow points from the 'RECHERCHER' button of the first section to the 'RECHERCHER' button of the second section. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Centre universitaire de médecine générale et santé publique, Lausanne' and a 'Suivez-nous' section with social media icons for Facebook, LinkedIn, Twitter, and YouTube.

- Taper le N° AVS du patient
- Cliquer sur rechercher
- Les informations administratives du patient alimentent VacoVID
- *Remarques : il est possible de réaliser une saisie manuelle des données administratives*

Saisir manuellement un collaborateur ou résident

Recherche patient

N° DE SÉJOUR DU PATIENT

IPP DU PATIENT

N° AVS DU PATIENT

RECHERCHER

SAISIE MANUELLE

- Cliquer sur : saisie manuelle sur la page d'accueil
- Cela sert lorsque de nouveaux collaborateurs ou résidents sont à enregistrer pour la vaccination alors que le fichier a déjà été préchargé.



Saisir manuellement un collaborateur ou résident

Nouvelle fiche patient

Informations administratives

NOM DE L'INSTITUTION (UTILISATEUR) *

- SÉLECTIONNER L'INSTITUTION -

IDENTIFIANT PATIENT *

NUMÉRO AVS

NUMÉRO DE POLICE *

NOM DE L'ASSURANCE

- Renseigner les champs
- Cliquer sur : Créer
- Votre patient ou collaborateur est enregistré

CRÉER

RUE *

NPA *

VILLE *

DATE DE NAISSANCE

JOUR

MOIS

ANNÉE

SEXE *

- ☐ Masculin
☐ Féminin
☐ Autre

LANGUE

FRANÇAIS

☐ Professionnel de la santé

CRÉER

Annoncer un vaccin

unisanté
VacoViD

ANNONCER UN VACCIN PATIENTS EXISTANTS ADMINISTRATION - INFORMATIQUE@UNISANTE.CH -

Informations administratives

NOM DE L'INSTITUTION (UTILISATEUR) *

IT (INFORMATIQUE)

IDENTIFIANT PATIENT *

123123

NUMÉRO AVS

NUMÉRO DE POLICE *

2020

NOM DE L'ASSURANCE

Première dose

☐ Première dose faite ailleurs

DATE D'INJECTION *

23.12.2020

LOT *

PFIZER - TEST010101

REMARQUE

ENREGISTRER ET ENVOYER

IMPRIMER

ANNULER

1. Saisir la date d'injection
2. Sélectionner le numéro de lot
3. Saisir éventuellement une remarque (p.ex. : sous-anticoagulant)
4. Cliquer sur : enregistrer et envoyer
5. Cliquer sur : imprimer pour imprimer le certificat
6. Saisir la case à cocher « première dose faite ailleurs » dans le cas où le patient a été vacciné ailleurs



Editer un certificat

unisanté
VacoViD

ANNONCER UN VACCIN

PATIENTS EXISTANTS

ADMINISTRATION

INFORMATIQUE@

Patients existants

RECHERCHE

DATE DE NAISSANCE

jj.mm.aaaa



RECHERCHER

RÉINITIALISER

Nombre de résultats : 16
Affichage des résultats : 1 à 16

PATIENT ID	DATE DE NAISSANCE	DATE DOSE 1	DATE DOSE 2	ACTIONS
123123	10/10/2000	23/12/2020	27/12/2020	CONSULTER
test	10/10/2010			CONSULTER

unisanté
VacoViD

ANNONCER UN VACCIN

PATIENTS EXISTANTS

ADMINISTRATION

INFORMATIQUE@

Patients existants

RECHERCHE

DATE DE NAISSANCE

jj.mm.aaaa



RECHERCHER

RÉINITIALISER

Nombre de résultats : 16
Affichage des résultats : 1 à 16

PATIENT ID	DATE DE NAISSANCE	DATE DOSE 1	DATE DOSE 2	ACTIONS
123123	10/10/2000	23/12/2020	27/12/2020	CONSULTER
test	10/10/2010			CONSULTER

Sélectionner : «PATIENTS EXISTANTS»

Rechercher le patient grâce à son numéro AVS, sa date de naissance ou à la liste déroulante

Cliquer sur : Consulter



unisanté
Centre universitaire de médecine générale
et santé publique - Lausanne

PATIENTS EXISTANTS



CONSULTER

Editer un certificat

IMPRIMER

Première dose

☐ Première dose faite ailleurs

DATE D'INJECTION * 23.12.2020

LOT * PFIZER - TEST010101

REMARQUE

ENREGISTRER ET ENVOYER **ANNULER**

- Cliquer sur : « IMPRIMER »
- Et voilà le certificat s'imprime pour le patient !
- Cliquer sur : « ENREGISTRER ET ENVOYER »
- Si un E-mail et un n° de téléphone portable sont saisis dans l'application alors le certificat de vaccination sera transmis de manière électronique pour la personne concernée (utile notamment pour vos collaborateurs)

Rechercher une information

The screenshot shows the 'Patients existants' section of the unisante VacoViD website. The form includes the following elements:

- Navigation bar:** unisante VacoViD logo, and links for 'ANNONCER UN VACCIN', 'PATIENTS EXISTANTS', and 'ADMINISTRATION'.
- Section title:** 'Patients existants'.
- Search fields:**
 - RECHERCHE:** A text input field.
 - INSTITUTION:** A dropdown menu with the placeholder '- CHOISISSEZ VOTRE INSTITUTIO... ▼'.
 - CATÉGORIE:** A dropdown menu with the placeholder '- CHOISISSEZ VOTRE CATÉGORIE - ▼'.
 - DATE DE NAISSANCE:** A date input field with the placeholder 'jj.mm.aaaa' and a calendar icon.
 - DATE DE LA PREMIÈRE DOSE:** A date input field with the placeholder 'jj.mm.aaaa' and a calendar icon.
 - DATE DE LA DEUXIÈME DOSE:** A date input field with the placeholder 'jj.mm.aaaa' and a calendar icon.
- Checkbox:** 'Patient ID généré automatiquement'.
- Buttons:** A blue 'RECHERCHER' button and a white 'RÉINITIALISER' button.

Red circles are drawn around the labels of the search fields (RECHERCHE, INSTITUTION, CATÉGORIE, DATE DE NAISSANCE, DATE DE LA PREMIÈRE DOSE, DATE DE LA DEUXIÈME DOSE) and the RECHERCHER button.

- Cliquer sur : « PATIENTS EXISTANTS »
- Vous pouvez effectuer une recherche avec un champs libre, une institution, une catégorie, date de naissance, date de la première dose et date de la deuxième dose.
- Cliquer sur " RECHERCHER"

Processus dégradé : Comment faire si VacoVID est en panne ?

Cette méthode est utilisée si VacoVID est inaccessible

- Le fichier Excel est toujours imprimé par l'EMS en .xls **avant le passage de l'équipe mobile**
- Dans le cas où «VACOVID» ne fonctionne pas au moment de la campagne de vaccination dans l'EMS, alors sur le fichier excel imprimé par l'EMS, la personne vaccinée est «cochée» et l'étiquette de n° de lot est collée. Si possible l'E-mail de la personne est récupéré et écrit sur la feuille .xls pour envoi du certificat à postériori.
- L'équipe mobile sort de l'EMS, récupère la feuille xls. La saisie dans VACOVID sera réalisée à postériori une fois que l'application fonctionne.



Contact

MERCI de votre attention et de votre collaboration !
Contact : 021 214 60 60 / www.unisante.ch

